

保有個人データ訂正・追加・削除・利用停止・消去請求書

年 月 日

サンワテクノ株式会社

総務部法務課 行

請求者ご本人の記入欄

ふりがな	
氏名	
住所	〒 - 電話番号 -
必要書類	次のうちいずれか1通 住民票(原本) 運転免許証(写) パスポート(写) 健康保険証(写) その他公的機関が発行する証明書等 ()
手数料	1,000円

訂正・追加・削除・利用停止・消去を請求する内容(必要な項目にチェックして下さい)

氏名、住所、電話番号、生年月日、年齢、家族構成、その他
(できるだけ具体的にご記入下さい)

上記の個人情報の内容が事実でないという理由

--

「氏名」欄は、必ず請求者ご本人が署名して下さい。

「住所」欄は、請求者が提示又は添付した書類等に記載された現住所を記入し、また、番地、アパート名まで詳しくご記入下さい。

本人確認のための書類(公的証明書の写し1点をご添付下さい。)